
Algemene Voorwaarden – PBC Group B.V.

Versie: 10 oktober 2025

PBC Group B.V. – Lange Vonder 38, 1035 JX Amsterdam – KvK: 89723236 – BTW: NL865077903B01
■ info@pbcgroupbv.nl | ■ www.pbcgroupbv.nl

Artikel 1 – Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten van PBC Group B.V., hierna te noemen 'PBC Group'. Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen. De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 2 – Offertes en overeenkomsten

Alle offertes van PBC Group zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld. Een overeenkomst komt tot stand zodra PBC Group de opdracht schriftelijk bevestigt of zodra met de uitvoering is begonnen. Prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

Artikel 3 – Uitvoering van de werkzaamheden

PBC Group voert de werkzaamheden zorgvuldig en naar beste kunnen uit. De opdrachtgever zorgt dat de werkplek veilig en toegankelijk is. Indien werkzaamheden niet kunnen worden uitgevoerd door omstandigheden buiten de schuld van PBC Group (zoals afgesloten ruimtes, overmacht of geblokkeerde toegang), kunnen kosten worden doorberekend. PBC Group mag werkzaamheden laten uitvoeren door derden of onderaannemers.

Artikel 4 – Prijzen en betaling

Facturatie vindt plaats conform de afgesproken termijnen. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Bij te late betaling is opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en is wettelijke handelsrente verschuldigd. Alle incassokosten komen voor rekening van de opdrachtgever (minimaal €75).

Artikel 5 – Aansprakelijkheid

PBC Group is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van de betreffende factuur (maximaal over één maand dienstverlening). PBC Group is niet aansprakelijk voor gevolgschade, winstderving of schade veroorzaakt door onjuiste informatie of materialen van de opdrachtgever.

Artikel 6 – Klachten en kwaliteit

Klachten dienen binnen 48 uur na constatering schriftelijk te worden gemeld. PBC Group onderzoekt de klacht en neemt indien nodig corrigerende maatregelen. Een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 7 – Overmacht

Onder overmacht vallen omstandigheden die buiten de wil van PBC Group liggen en de uitvoering verhinderen, zoals ziekte, brand, overstroming, pandemieën of storingen bij derden. In geval van overmacht mag PBC Group de uitvoering opschorten of beëindigen zonder schadevergoeding.

Artikel 8 – Duur en beëindiging

Contracten voor onbepaalde tijd kunnen door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met een opzegtermijn van één maand. Bij ernstige tekortkoming of wanbetaling mag PBC Group de overeenkomst onmiddellijk beëindigen. Uitgevoerde werkzaamheden blijven opeisbaar.

Artikel 9 – Personeel en geheimhouding

De opdrachtgever zal geen personeel van PBC Group benaderen of in dienst nemen zonder schriftelijke toestemming. Partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij tijdens de samenwerking verkrijgen.

Artikel 10 – Veiligheid en milieu

PBC Group werkt volgens geldende Arbo- en veiligheidsvoorschriften en gebruikt milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen waar mogelijk. De opdrachtgever werkt mee aan een veilige en duurzame werkomgeving.

Artikel 11 – Toepasselijk recht en geschillen

Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden bij voorkeur in overleg opgelost. Indien dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.